

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора
ОАО «Гостиница Планета»
19.08.2026 № 113-од

Настоящая редакция публичного
договора опубликована 20.08.2026
и вступает в силу с момента публикации

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

Открытое акционерное общество «Гостиница Планета» (Республика Беларусь, г.Минск), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Гладкого В.В., действующего на основании Устава, заключает настоящий договор с юридическим или физическим лицом (в том числе с индивидуальным предпринимателем), принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении настоящего договора, именуемым в дальнейшем «Заказчик», совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона». Настоящий договор является соглашением о предоставлении услуг на возмездной основе, заключаемый путем публичной оферты и регламентирующий порядок предоставления гостиничных услуг и обязательств, возникающих в связи с этим между Исполнителем и Заказчиком. Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь и настоящим договором. Стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель оказывает гостиничные услуги (далее – услуги) физическим лицам – гостям Заказчика, а Заказчик принимает и оплачивает за услуги в порядке согласно условиям настоящего договора на основании заявки Заказчика и выставляемых счетов.

1.2. Расчетный час в гостинице:

заезд – с 14:00 часов по местному времени;

выезд – до 12:00 часов по местному времени.

1.3. Бронирование номера в гостинице осуществляется путем принятия от Заказчика заявки на оказание гостиничных услуг (далее – заявка) посредством телефонного звонка +375172267853, +3751720385 (87), +375291308755, +375336604296, электронной почты: booking@hotelplaneta.by, нарочным или почтой по адресу: 220126, Республика Беларусь, г.Минск, пр-т Победителей, 31-1.

Заявка оформляется в произвольной форме согласно п.3 настоящего договора.

1.4. Услуги оказываются по адресу: Республика Беларусь, г.Минск, пр-т Победителей, 31-1.

2. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Настоящий договор является публичным договором (ст.396 Гражданского кодекса Республики Беларусь), в соответствии с которым Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию услуг в отношении неопределенного круга лиц (Заказчиков), обратившихся за указанными услугами.

2.2. Публикация (размещение) текста настоящего договора на официальном сайте Исполнителя по следующему адресу: [https://hotelplaneta.by/dogovor-publichnoj – oferty/](https://hotelplaneta.by/dogovor-publichnoj-oferty/) является публичным предложением (офертой) Исполнителя, адресованным неопределенному кругу лиц, чтобы заключить настоящий договор (п.2 ст.407 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.3. Заключение настоящего договора производится путем присоединения Заказчика к настоящему договору, т.е. посредством принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст.398 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.4. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего договора является оплата Заказчиком заказанных им услуг в порядке и на условиях, определенных настоящим договором (п.3 ст.408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.5. Настоящий договор, при условии соблюдения порядка его акцепта, считается заключенным в простой письменной форме (п.2, п.3 ст.404 и п.3 ст.408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

2.6. Местом заключения настоящего договора Стороны признают местонахождение Исполнителя.

3. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

3.1. Основанием для бронирования гостиничных услуг (далее – Бронирование) является заявка на оказание гостиничных услуг, оформленная в произвольной форме и содержащая следующую информацию:

Ф.И.О. /реквизиты Заказчика/ гостя Заказчика, страна регистрации, категория гостиничного номера, количество гостей в номере, сроки проживания (с указанием времени заезда и выезда), необходимость в оказании дополнительных услуг;

координаты контактного сотрудника (Исполнителя);

информация о форме платежа: наличный/ безналичный порядок и информация о банке-корреспонденте (из списка банков-корреспондентов);

информация о плательщике;

тариф в соответствии с условиями Бронирования;

иная информация на усмотрение Заказчика.

Заявка должна быть подписана руководителем Заказчика или лицом, им уполномоченным.

3.2. Исполнитель направляет Заказчику письменное подтверждение о возможности оказания гостиничных услуг либо информирует Заказчика об отсутствии номеров в течение 24 часов с момента получения заявки по электронной почте. Бронирование считается подтвержденным при условии письменного подтверждения с указанием номера брони, категории номера, тарифа и дополнительных услуг, которые должны быть оказаны Исполнителем по данной заявке.

3.3. Бронирование гостиничных номеров для гостей по категориям номеров производится при наличии номеров запрашиваемой категории.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

4.1. Услуги предоставляются согласно подтвержденной заявке в соответствии с Правилами гостиничного обслуживания, проживания и внутреннего распорядка в ОАО «Гостиница Планета», опубликованными на сайте Исполнителя www.hotelplaneta.by в разделе «О нас».

4.2. Стоимость услуг определяется из расчета за 1 (одни) сутки (минимальная единица расчета), определяемые периодом времени продолжительностью 24 часа от установленного у Исполнителя расчетного часа – 12.00.

4.3. При проживании менее 1 (одних) суток оплата взимается за полные сутки.

4.4. Продолжительность проживания и количество расчетных суток для оплаты определяется на основании заявки Заказчика, а в случае увеличения по сравнению с заявленной – по фактической. Причем, в случае проживания сверх заявленных сроков продолжительностью 12 часов и более оплата взимается за полные сутки, менее 12 часов – за половину суток.

4.5. При заезде гостей Заказчика без предварительного подтвержденного Бронирования Исполнитель оставляет за собой право в случае отсутствия номеров отказать гостям в размещении либо предоставить номера (при наличии свободных номеров) после их оплаты по Прейскуранту.

4.6. Продление срока пребывания гостя в гостинице производится при наличии возможности. Оплата за продление проживания, не подтвержденное заявкой Заказчика, производится самим гостем по Прейскуранту.

4.7. Дополнительные услуги, не включенные в стоимость гостиничного номера, гости Заказчика оплачивают самостоятельно по Прейскуранту (максимально опубликованным тарифам).

4.8. В случае невозможности размещения гостей согласно заявке Исполнитель размещает гостей в номере классом выше заявленного, но по стоимости заказанных услуг, уведомив об этом Заказчика.

5. ПОРЯДОК, УСЛОВИЯ И ФОРМА РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость услуг, оказываемых в рамках настоящего договора, определяется исходя из объема, характера и продолжительности заказанных Заказчиком услуг согласно утвержденным Исполнителем тарифам, размещенным на сайте Исполнителя по адресу: www.hotelplaneta.by и действующим непосредственно в момент выставления счета-фактуры.

Стоимость услуг по настоящему договору не может превышать 4000 базовых величин.

5.2. Заказчик до заезда гостей производит предварительную 100 % оплату путем безналичного расчета на основании счета-фактуры. Окончательный расчет производится по факту оказанных услуг в порядке согласно п. 5.6. настоящего договора.

5.3. Все дополнительные гостиничные услуги, не указанные в заявке и не входящие в стоимость проживания (питание, услуги телефонной связи, прачечной и другие), оплачиваются по действующим ценам ОАО «Гостиница Планета» самими гостями кредитными картами или наличными белорусскими рублями.

5.4. Если услуги оказаны на сумму, отличающуюся от оплаченной, окончательный расчет производится Сторонами на основании акта сверки, подписанного с двух Сторон, счета-фактуры о доплате или письма Заказчика о возврате излишне перечисленной суммы денежных средств.

5.5. Валюта платежа – белорусские рубли, российские рубли.

Валюта платежа определяется в заявке и отражается в выставленном счете-фактуре.

5.6. Исполнитель в течение 5 (пяти) банковских дней после выезда гостей направляет Заказчику счет-фактуру, акт выполненных работ (в валюте платежа) и Карту заселения, сформированные электронной системой управления гостиницы. При отсутствии письменных претензий к услугам Исполнителя и письменного мотивированного отказа Заказчика от подписания акта в течение 3 (трех) календарных дней после его направления акт считается подписанным, а услуги Исполнителя принятыми. Доплата производится в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения акта.

5.7. Днем оплаты Заказчиком услуг Исполнителя является день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Расходы по услугам банка за перевод денежных средств несет Заказчик.

5.8. Стороны определили, что счета/счета-фактуры, акты направляются Заказчику по электронной почте, факсу либо почтой.

Заказчик в случае неполучения документов обязан письменно уведомить Исполнителя об этом до последнего дня срока, установленного для выставления документов, в противном случае Заказчик считается своевременно получившим документы.

5.9. По инициативе любой из Сторон проводится сверка взаиморасчетов с составлением акта сверки (в валюте платежа). При уклонении одной из Сторон от проведения сверки (подписания акта) другая Сторона вправе принимать за основу собственные данные.

5.10. Заказчики осуществляют оплату заказанных у Исполнителя услуг по следующим реквизитам:

Для оплаты в белорусских рублях: 220126, г.Минск, пр-т Победителей, 31-1, УНП 100135173, р/с BY08BLVB30120100135173001001 в ОАО «Белинвестбанк», г.Минск, БИК BLBBBY2X.

Для оплаты в российских рублях: 220126, г.Минск, пр-т Победителей, 31-1, УНП 100135173, р/с BY68AKVB30120000083195100000 в ОАО «АСБ БЕЛАРУСБАНК», г.Минск, БИК АКBBBY2X. Банк получателя: ОА «Россельхозбанк», г.Москва, SWIFT RUAGRUMM, р/с 30111810400000000020, БИК 044525111, к/с 30101810200000000111 в ГУ Банка России по ЦФО.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Исполнитель обязан:

6.1.1. своевременно и качественно оказать услуги в соответствии с условиями настоящего договора;

6.1.2. в случае невозможности размещения гостей Заказчика согласно подтвержденной заявке размещать их в номерах классом выше по стоимости заказанных и подтвержденных услуг;

6.1.3. оказывать услуги согласно заявке, оформленной в порядке, определенном настоящим договором;

6.1.4. предоставлять Заказчику на условиях настоящего договора счета гостей Заказчика, сформированные электронной системой управления гостиницы (счет), и акт выполненных работ (оказанных услуг), копии документов, подтверждающих факт оказания заявленных Заказчиком услуг;

6.1.5. выставять счет на оплату, а также электронный счет-фактуру по НДС в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Беларусь.

6.2. Исполнитель имеет право:

6.2.1. при наличии задолженности у Заказчика перед Исполнителем за оказанные услуги в одностороннем порядке, предварительно уведомив Заказчика, приостановить размещение гостей по заявкам Заказчика до погашения задолженности в согласованных Сторонами размерах, не неся никакой ответственности перед Заказчиком, либо разместить гостей после полной оплаты ими стоимости гостиничных номеров;

6.2.2. отказать в размещении гостям Заказчика:

прибывшим без предварительного Бронирования, в случае отсутствия номеров, либо предоставить номера после их оплаты по Прейскуранту либо акционным тарифам, действующим на дату прибытия гостя;

если гость нарушает правила проживания в гостинице, создает угрозу жизни или здоровью других лиц;

6.2.3. в одностороннем порядке изменять тарифы, о чем письменно уведомлять Заказчика путем размещения информации на сайте Исполнителя www.hotelplaneta.by.

6.3. Заказчик обязан:

6.3.1. направлять заявки в соответствии с пп. 3.1, 3.2 настоящего договора;

6.3.2. в случае неоплаты или неполной оплаты гостем полученных гостиничных и дополнительных к ним услуг или в случае нанесения гостем ущерба имуществу Исполнителя или имуществу третьих лиц на территории Исполнителя оказывать Исполнителю всестороннее содействие по возмещению ущерба.

6.4. Заказчик имеет право:

6.4.1. знакомиться с документами, подтверждающими факт оказания гостю услуг Исполнителем;

6.4.2. вносить предложения по улучшению качества оказания услуг.

6.5. Каждая из Сторон обязуется своевременно информировать другую об изменениях юридического статуса, адреса, банковских реквизитов, иных обстоятельств, имеющих значение для надлежащего исполнения настоящего договора.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Стороны несут имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7.2. В случае неоплаты Заказчиком услуг Исполнителя в установленный настоящим договором срок Исполнитель имеет право не размещать гостей Заказчика.

7.3. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникших из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности подтверждающих сведений и документов, предоставленных Заказчиком, вследствие других нарушений условий настоящей оферты со стороны Заказчика.

7.4. Исполнитель не несет ответственности в случае незаезда Заказчика в гостиницу в первый день заезда и, в результате этого, возможным незаселением в гостиницу.

7.5. В случае незаезда гостей в гостиницу в течение 24 часов с 14:00 часов дня, объявленного датой заезда, при наличии неаннулированной подтвержденной заявки или нарушении сроков для аннуляции Бронирования или внесения изменений в подтвержденную заявку Заказчик уплачивает в пользу Исполнителя компенсацию в размере стоимости 1 (одних) суток проживания за каждого гостя. Сумма компенсации может быть уменьшена или отменена в случае предъявления Заказчиком документов, подтверждающих невозможность выполнения обязательств по настоящему договору.

7.6. Исполнитель отвечает перед гостями за невозможность оказания гостиничных услуг, возникшую в результате продажи услуг в количестве, превышающем реальное число номеров (мест) в гостинице, необходимых для их оказания (овербукинг).

В этом случае Исполнитель обязан за свой счет оказать услуги по размещению гостя в другой гостинице – аналогичной или более высокой категории и находящейся в этой же местности (районе), а также возместить гостю необходимые расходы по его переезду в другую гостиницу.

7.7. Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее исполнение/неисполнение обязательств по настоящему договору, если докажут, что таковое оказалось невозможным вследствие принятия акта органов государственного управления или действия непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при существующих условиях обстоятельств. Наступление обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено официальным документом компетентного органа, в противном случае оно не является основанием для освобождения от ответственности.

7.8. В случае смерти гостя в период его размещения в ОАО «Гостиница Планета» по независящим от Исполнителя обстоятельствам Исполнитель не несет никаких обязательств, связанных с оформлением документов, захоронением или пересылкой к месту захоронения, ни перед родственниками гостя, ни перед Заказчиком.

7.9. Заказчик представляет интересы всех лиц (гостей Заказчика), указанных в заявке, и персонально несет ответственность перед Исполнителем за правильность сообщенных в заявке данных о них, за выполнение лицами всех обязательств, включая обязательства по оплате услуг и оплате компенсации в случае отказа от оказания гостиничных услуг, включая незаезд в гостиницу.

7.10. Споры и разногласия решаются путем переговоров. При недостижении соглашения путем переговоров спор рассматривается в экономическом суде г.Минска.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор считается заключенным с момента зачисления на расчетный счет Исполнителя денежных средств, уплаченных Заказчиком в счет оплаты заказанных им услуг, и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

8.2. Настоящий договор может быть расторгнут:

8.2.1. по соглашению Сторон путем подписания дополнительного соглашения;

8.2.2. в одностороннем порядке, в случае ненадлежащего исполнения одной из Сторон принятых на себя обязательств, в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

8.2.3. в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

8.3. Каждая Сторона имеет право отказаться от полного или частичного исполнения настоящего договора, уведомив другую Сторону в срок за 14 (четырнадцать) календарных дней до отказа от полного или частичного исполнения настоящего договора.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ДАННЫХ

9.1. Заказчику гарантируется конфиденциальность данных, предоставленных им с целью бронирования гостиничных услуг и оформления проживания в гостинице.

10. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Стороны признают юридическую силу документов, переданных посредством факсимильной, электронной, иной связи, позволяющей установить, что документ исходит от Стороны по настоящему договору, до получения оригиналов. Оригиналы направляются в течение 5 (пяти) дней с момента их подписания.

10.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

10.3. Подписанием настоящего договора Заказчик (гость Заказчика) дает согласие ОАО «Гостиница Планета» (УНП 100135173, юридический адрес: 220126, Республика Беларусь, г.Минск, пр-т Победителей, 31-1) на обработку следующих персональных данных с целью заключения и исполнения настоящего договора:

фамилия, имя, отчество;

паспортные данные;

контактные данные;

иные персональные данные, предоставляемые Заказчиками (гостями Заказчика), необходимые для заключения и исполнения обязательств по настоящему договору.